

Samarbejds- og driftsaftale

1. Partnere

Mellem undertegnede

Vejle Kommune

CVR nr. 29189900

Skolegade 1, 7100 Vejle Kommune

Og medundertegnede

Vejle Kulturservice (Fond)

er indgået følgende:

2. Aftaleperiode

Nærværende aftale er gældende i knap ti år fra underskriftsdato frem til den 31. december 2019.

3. Formål med driftsaftalen

Formålet med driftsaftalen er at beskrive indholdet og sikre dels rammerne for driften af Bygningen dels dialogen mellem parterne med henblik på, at den fortsatte udvikling af Bygningens kulturvirksomhed sker i overensstemmelse med den til en hver tid gældende Kultur- og oplevelsespolitik i Vejle Kommune, samt den konkret indgåede årlige resultatkontrakt mellem Vejle Kulturservice (Fond) og Vejle Kommune.

4. Indhold i Bygningens virksomhed

Generel profil - formål med Bygningens virksomhed

Ved skabende, igangsættende og udøvende virksomhed er det Bygningens formål at drive udviklende kultur- og fritidsoplevelser for alle aldersgrupper.

For at sikre Bygningens fremtidige kulturelle platform, skal der være et opmærksomt fokus på unges muligheder for musisk udfoldelse.

Et centralt aspekt i Bygningens virksomhed skal være brugerinddragelse, som skal udfolde sig via en kultur, som i høj grad bygger på inddragelse af frivillige som kulturelle iværksættere og kulturskabere

a. Musikprofil

Der skal sikres en alsidig musikprofil af regional, national og international høj kunstnerisk kvalitet, hvor alle genrer inden for den rytmiske musik tilgodeses, med fokus på udvikling og nytænkning.

b. Spillested-/ og koncertvirksomhed

Vejle Kulturservice (Fond) er forpligtet til at drive Bygningen som rytmisk spillested, og skal søge om at opnå status, som statsanerkendt regionalt spillested fra 2013.

Bygningen skal i samarbejde med lokale musikmiljøer udvikle koncertvirksomheden, så Bygningen kan måle sig og konkurrere med de bedste musik- og kulturhuse regionalt som

nationalt. Det skal gøres ved øget dialog og samarbejde mellem genrer, musikmiljøer og – foreninger, institutioner, kunstarter, erhvervsliv, frivillige m.fl., med henblik på at positionere den rytmiske musik i kommunen og regionen.

c. Talentudviklig & øvefaciliteter

Bygningen skal udvikles til at blive en kreativ musikvirksomhed, som er med til at understøtte rytmiske vækstlagsmiljøer, hvor musiktalenter med baggrund i et alsidigt udvalg af musikgenrer kan udfolde sig og vokse på Bygningens scener og på andre eksterne lokaliteter i kommunen og regionen. Hermed skal Bygningens aktiviteter favne hele kommunen i bredest muligt omfang. Det skal gøres ved at indgå i et tæt samarbejde med musikskoler, gymnasier, sangskriverklubber, musikforeninger, frivillige og andre fordelagtige netværk. Sideløbende og i sammenhæng hermed skal øvefaciliteterne til musik optimeres, og dermed bidrage til at skabe grobund for et udviklende musikmiljø. Prisniveauet på ydelser skal (jf. bilag 5) bibeholdes på nuværende niveau.

d. Rum for kunstneriske/kreative aktiviteter - ”Kreativ zone”

Bygningen skal i form af ”Kreativ Zone” stille faciliteter til rådighed for kommunens borgere m.h.p. kreativ udfoldelse, som f.eks. arbejde med tekstil, glas, sølv, keramik, maling m.v.

Omfanget af faciliteter og muligheder, skal som minimum have et niveau, som er svarende til det niveau, som er gældende ved aftalens indgåelse. Jf. bilag 1-11. Prisniveauet på ydelser skal (jf. bilag 5) bibeholdes på nuværende niveau.

I samarbejde med brugere og foreninger skal der gives plads til udstillinger, kurser, workshops m.v. inden for forskellige kunstnerisk/kreative områder. Samtidigt tilstræbes tværgående aktiviteter i samarbejde med andre af Bygningens brugergrupper.

e. Folkeoplysning samt andre kulturelle aktiviteter

Bygningen skal stille faciliteter til rådighed for foreninger i Vejle Kommune. Foreninger, som opfylder kravene i Folkeoplysningsloven og/eller er medlem af Bygningens brugerforening, har adgang til gratis mødelokaler, samt adgang til brug af sale m.v. til stærk reduceret pris. Prisniveauet på ydelser skal (jf. bilag 5) bibeholdes på nuværende niveau.

Omfanget af faciliteter og muligheder, skal som minimum have et niveau, som er svarende til det niveau, som er gældende ved aftalens indgåelse. Jf. bilag 1-11.

Bygningen samarbejder med folkeoplysende foreninger omkring formidling af kulturbærende aktiviteter såsom foredrag, udstillinger, kulturevents m.v.

f. Kommerciel møde- og konferencevirksomhed

Bygningens kommercielle møde- og konferencevirksomhed bør primært anvendes med henblik på at generere et overskud til gavn for Bygningens kulturelle aktiviteter samt udbygge husets tekniske og lokalemæssige faciliteter. Denne kommercielle virksomhed skal afpasses, så den ikke fortrænger Bygningens primære aktiviteter. Jf. pkt. 4.b.- 4.e. i nærværende aftale.

Kommerciel møde- og konferencevirksomhed skal udbydes til markedspris.

5. Organisation

Bygningen drives af en erhvervsdrivende fond (Vejle Kulturservice), hvis bestyrelse har det overordnede ansvar for Bygningens drift. Bestyrelsen ansætter en direktør som daglig leder. I øvrigt henvises til bestemmelserne i fondens vedtægter – jf. bilag 12 Bygningens ledelse samarbejder med brugerne om Bygningens drift og udvikling. Brugernes organiseres gennem et brugerråd med henblik på:

- a. At sikre medlemmerne af foreningen indflydelse på Bygningens drift og udvikling.
- b. Via sine midler selv at afholde arrangementer eller støtte op om aktiviteter, initiativer eller konkrete indkøb til gavn for Bygningen og foreningens medlemmer.

Der henvises i øvrigt Brugerrådet vedtægter, som bilag til nærværende aftale. Jf. bilag 1.

6. Økonomiske aftalerammer

a. Driftstilskud

Vejle Kommune udbetaler årligt et driftstilskud på 3,23 mio. kr. Heraf ydes:

- 1,6 mio. kr. inkl. 200.000 kr. til honorarstøtte til musikformål.
- 1,5 mio. kr. til de øvrige driftsformål med bygningen.
- 130.000 kr. til varige forbedringer af bygningen jf. bilag 13. Tilskuddet skal sikre, at fonden kan fortage de nødvendige investeringer, som gør, at Bygningens mulighed for at blive regionalt spillested øges.

Udbetaling af driftstilskuddet sker kvartalsvis forud i fire lige store rater.

Tilskuddet reguleres i henhold til den af Vejle Kommune anvendte årlige gennemsnitlige fremskrivningsprocent med forbehold for politiske reguleringer/ændringer heri.

Beløbet reguleres endvidere i forbindelse med ændringer i de tildelte budgetter på området.

Ved væsentlige ændringer i det årlige driftstilskud kan hver af parterne begære genforhandling af pkt. 4. b-f i nærværende aftale.

Der kan til hver en tid søges om tilskud til ekstraordinære ombygningsopgaver af de fysiske faciliteter i Bygningen, dog således, at ansøgningen indgår i den kommunale budgetlægning, svarende til mulighederne for kommunale kulturinstitutioner i Vejle kommune.

Vejle Kulturservice (Fond) overtager samtlige juridiske og økonomiske forpligtelser mht. eksisterende leverandør- og leasingaftaler i Bygningen, som Vejle Kulturservice (Fond) er vidende om på overtagelsestidspunktet.

b. Overtagelse af eksisterende aftaler

Jf. bilag 14 Oversigt over eksisterende aftaler i Bygningen & Café.

c. Budget & Regnskab

Budget for Bygningens drift udarbejdes af Bygningens ledelse og fremsendes årligt til Kulturforvaltningen til kommunens orientering senest den 1. december forud for budgetåret. I driftsbudgettet medregnes alle udgifter og indtægter, der er vedkommende for Bygningens drift. I øvrigt henvises til fondens vedtægter. Jf. bilag 12

Ansvar for Bygningens bogholderi og regnskabsførelse påhviler alene Bygningens ledelse.

I budget & regnskab skal der sondres mellem musikformål og øvrig drift (jf. pkt. 6.a i nærværende aftale)

Bestyrelsen indsender årligt og senest den 31/5 det reviderede regnskab til Kulturforvaltningen til orientering.

d. Cafédrift

Vejle Kulturservice (Fond) er forpligtet til at drive café i Bygningen.

Der henvises til forpagtningsaftale, som bilag til nærværende aftale. Jf. bilag 15.

Caféen drives på kommercielle markedsvilkår.

e. Personale

Overdragelsen af Bygningens personale er omfattet af Virksomhedsoverdragelsesloven.

f. Anlæg/bygninger

Som driftsherre, Vejle Kulturservice (Fonden), lejer Bygningens faciliteter af Vejle Kommune. Jf. bilag 16: Lejeaftale.

7. Aftale- og dialogmøder

Der afholdes årligt et aftalemøde mellem Bygningens ledelse og Kulturforvaltningen med henblik på en evaluering af Bygningens drifts- og udviklingsopgaver, samt fastlæggelse af næste års drifts- og udviklingsmål.

I øvrigt henvises til særskilt bilag til nærværende aftale vedr. Bygningens drifts- og udviklingsmål. Jf. bilag 17.

Der kan yderligere aftales dialogmøder mellem fondens bestyrelse og Kulturudvalget.

8. Aftaleændring, genforhandling og ophør

Denne aftale gælder for hele aftaleperioden, dog med forbehold for konkrete forhold, som aftaleparterne ikke har indflydelse på, herunder f.eks. ændringer i lovgivningen eller påbud fra andre myndigheder. Aftalen genforhandles efter tre år fra underskriftsdato.

Aftalen kan til enhver tid ændres helt eller delvist, hvis begge aftalepartnere kan nå til enighed herom.

Samarbejds- og driftsaftalen kan ophæves med øjeblikkelig virkning i tilfælde af væsentlig misligholdelse fra parternes side jf. dansk rets almindelige regler om misligholdelse af aftaler.

Det anses blandt andet for en væsentlig misligholdelse, såfremt Bygningen gentagne gange ikke overholder reglerne i punkt 4 b, d, e og f. om anvendelse af Bygningen.

Vejle Kommune skal i givet fald afgive skriftligt påkrav med angivelse af en rimelig frist til at bringe forholdene i orden.

9. Underskrifter

Aftalen underskrives i to eksemplarer, hvoraf parterne hver modtager et eksemplar. Undertegnede erklærer sig indforstået med kontraktens ordlyd.

Dato

Dato

Vejle Kommune

Vejle Kulturservice (Fonden)